



GOBIERNO DE
MÉXICO


SALUD
SECRETARÍA DE SALUD

SECRETARÍA DE SALUD
SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN Y
PROMOCIÓN DE LA SALUD
DIRECCIÓN GENERAL DE INFORMACIÓN EN SALUD

INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA
HOJA DE HOSPITALIZACIÓN
(SINBA-SEUL-14-P)
VERSIÓN 2024

Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

PREFACIO


Información de contacto

Para más información sobre el documento que se muestra a continuación, favor de contactar a la Dirección General de Información en Salud, ubicada en Homero No. 213, Col. Chapultepec Morales, Alcaldía Miguel Hidalgo, CDMX, C.P. 11570, Teléfono. +52 (55) 6392 2300, extensiones 52611, 52537, o bien, por medio de correo electrónico a dgis@salud.gob.mx con el asunto “Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P) Versión 2024”.

Historial de revisiones

Fecha	Versión	Madurez	Descripción	Autor
28/09/2016	1.0	Prototipo	Creación del documento	DGIS
21/10/2016	1.1	Oficial	Conclusión del documento	DGIS
10/04/2019	1.2	Oficial	Actualización del documento	DGIS
10/09/2020	1.3	Oficial	Actualización del documento	DGIS
15/12/2020	1.4	Oficial	Actualización del documento	DGIS
03/01/2022	1.5	Oficial	Actualización del documento	DGIS
16/12/2022	1.6	Oficial	Actualización del documento	DGIS
18/12/2023	1.7	Oficial	Actualización del documento	DGIS




 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

Contenido

Prefacio	2
Información de contacto	2
Historial de revisiones	2
Contenido	3
Presentación del Instructivo	4
Introducción y Marco normativo	4
Audiencia	4
Alcance	5
Justificación	6
Términos y Definiciones	7
Referencias	17
Bibliografía	17
Archivos anexos	17
Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P)	18
Descripción de la Hoja de Hospitalización	19
REGISTRO	19
PACIENTE	19
ESTANCIA	21
ATENCIÓN OBSTÉTRICA	23
HOSPITALES PSIQUIÁTRICOS	25
PROFESIONAL DE LA SALUD RESPONSABLE	25
Instrucciones de Llenado de la Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P)	27
Instrucciones Generales	27
REGISTRO	28
PACIENTE	28
ESTANCIA	34
ATENCIÓN OBSTÉTRICA	43
HOSPITALES PSIQUIÁTRICOS	48
PROFESIONAL DE LA SALUD RESPONSABLE	48



	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

PRESENTACIÓN DEL INSTRUCTIVO

Introducción y Marco normativo

En cumplimiento al numeral 10. Servicios para la Salud de la “Norma Oficial Mexicana NOM-035-SSA3-2012 En materia de información en salud”, la Dirección General de Información en Salud (DGIS), ha elaborado el presente manual con el propósito de normar las actividades que deben realizarse para la captación, integración, procesamiento y difusión de la información generada en la atención otorgada sobre motivos de demanda por egreso hospitalario y corta estancia, brindada en las unidades hospitalarias de la Secretaría de Salud.


Del egreso hospitalario se obtienen las estadísticas de morbilidad hospitalaria, así como de los procedimientos en medicina (quirúrgicos, diagnósticos y terapéuticos), la cual comprende el universo de pacientes que ocuparon o les fue asignada una cama en el área de hospitalización durante su atención, así esta hubiera sido por horas. Incluye los nacimientos ocurridos en el hospital que hayan sido tratados por morbilidad propia. No incluye a los recién nacidos sanos. Incluye las atenciones que se otorguen en camas fuera del área de hospitalización; siempre y cuando el motivo obedezca a la falta de disponibilidad de alguna cama dentro de esta área y la atención médica del paciente este bajo la responsabilidad de alguno de los servicios de hospitalización. El egreso puede producirse por curación, mejoría, salida voluntaria del paciente, traslado formal a otra unidad, por fuga o defunción. En todo caso se establece la forma de egresar del paciente y se anota en su expediente con la firma del profesional de la salud responsable. No se contemplan los traslados internos (de un servicio a otro del mismo hospital). Los casos de corta estancia comprenden las atenciones médicas o quirúrgicas programadas, que no ameritan el uso de cama en área de hospitalización y se otorgan en áreas destinadas para tal fin.

Las estadísticas de Egresos Hospitalarios constituyen una información necesaria y de vital importancia para evaluar la situación de la salud y la demanda de atención médica por parte de la población. Es además una fuente primordial para la investigación clínica y epidemiológica, así como para la administración y planeación de los servicios de salud. Dentro de la Secretaría de Salud, esta información se genera a partir de la hoja de hospitalización cuyo formato de registro es parte del Sistema de Información en Salud.

Audiencia

Este documento puede ser llenado y almacenado por diferentes actores en diferentes momentos:




 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

- **Personal de Admisión.** Responsable del llenado de los datos contenidos en el apartado “Datos del paciente” en el momento en que el usuario se hospitaliza.
- **Profesional de la salud responsable de la atención del paciente.** Responsables del llenado del apartado “Estancia” donde se consignan las afecciones tratadas, ya que son los únicos que pueden emitir diagnósticos, así como de los procedimientos realizados durante la atención incluyendo la atención obstétrica, lesión y hospitales psiquiátricos. Adicionalmente son responsables de verificar y validar la información proporcionada por el área de admisión en relación con los datos de las/los pacientes.
- **Responsable de los servicios.** - Responsable de supervisar el correcto llenado de los apartados de la hoja de hospitalización y mejorar la calidad del llenado conforme a las instrucciones mencionadas en este instructivo. Adicionalmente verifica que la hoja de hospitalización sea entregada a la brevedad al área correspondiente para su captura.
- **Codificador.** Responsable de efectuar la codificación de las afecciones y de los procedimientos médicos, anotados por el responsable de la salud en el formato Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P) y la reselección de la afección principal con base a la Clasificación Estadística Internacional del Enfermedades y Problemas Relacionados con la salud CIE10 y la clasificación de procedimientos de la CIE-9-MC.
- **Personal de Estadística.** Es el responsable de la captura de la Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P), integración, validación de información, correcciones, emisión de reportes (cuadros, gráficas, indicadores, entre otros) necesarios para las autoridades y otros usuarios, así como del envío de la información conforme al calendario estadístico establecido a su autoridad inmediata superior. Adicionalmente es el responsable de turnar el formato de la hoja de hospitalización posterior a su captura al archivo clínico.
- **Responsable de Archivo Clínico.** Es el responsable de ubicar la hoja de hospitalización en el expediente del paciente. Adicionalmente es responsable de resguardar el expediente del paciente mínimo durante 5 años para primero y segundo nivel, así como 10 años para hospitales de alta especialidad.

Alcance

Aplica para todas las Unidades Hospitalarias de segundo y tercer nivel a nivel nacional y que contemplen servicios como admisión, urgencias, toco cirugía (sala de labor, sala de expulsión), alojamiento conjunto, quirófano, sala de recuperación, terapia intermedia, terapia intensiva, hospitalización, servicio de corta estancia, entre otros y que generan información de la atención brindada de procedimientos médicos (diagnósticos, terapéuticos y quirúrgicos), lesiones, defunciones y atenciones obstétricas (aborto o parto: eutócico, distócico o cesárea), entre muchas otras.



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023


Justificación

En cumplimiento a lo previsto en la NOM-035-SSA3-2012, la atención hospitalaria es la de mayor costo entre las prestaciones de salud. La manera más efectiva de ejercer control y evaluar la actividad hospitalaria transita por el uso de indicadores de desempeño hospitalario que permitan evaluar la calidad y lo adecuado de la atención sanitaria.

La estadística de egresos hospitalarios genera información para la planeación, asignación de recursos y evaluación de los servicios de atención a la salud y de los programas de salud implementados; asimismo es fuente de información para la investigación clínica y epidemiológica.

Proporciona indicadores de egresos de acuerdo con la morbilidad y promedio de días de estancia; sirve como cruce de información con otros subsistemas como Lesiones y Causas de Violencia, Defunciones, Nacimientos y Urgencias Médicas, que permiten obtener diversos indicadores.



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

Términos y Definiciones

Para los fines de este instructivo y el registro de la Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P), se entenderán las siguientes definiciones:


Término	Acrónimo	Definición
Aborto		Interrupción del embarazo en cualquier momento desde la fecundación hasta antes de las 22 semanas completas de gestación. Puede ser espontáneo o provocado, para este último de acuerdo con la normatividad vigente que corresponda.
Afección principal		Situación diagnosticada al final del proceso de atención de la salud, como la causante primaria de la necesidad de tratamiento o investigación que tuvo la/el paciente. Si hay más de una afección con esta característica, debe seleccionarse la que se considere causante del mayor uso de recursos. Si no se hizo ningún diagnóstico, debe seleccionarse como afección principal el síntoma, hallazgo anormal o problema más importante.
Afecciones tratadas		Son los diagnósticos o enfermedades que coexistieron o se desarrollaron durante el período de atención y afectaron al tratamiento del paciente.
Alojamiento conjunto		Si el recién nacido compartió con su madre de manera transicional, la misma habitación después del parto, de forma tal que fueron atendidos juntos hasta la recuperación inmediata de ambos y facilitó la lactancia para la madre.
Alta de corta estancia		La acción que indica que una persona salió de un servicio donde su permanencia fue menor a 24 horas y su atención no implicó el uso de cama censable; es decir, estuvo en el servicio de corta estancia.
Alta del paciente		Salida del paciente de algún servicio, después de recibir tratamiento médico o quirúrgico en el área de urgencias médicas u hospitalización.
AMEU		Método quirúrgico para practicar el aborto (aborto quirúrgico): mediante aspiración de vacío manual.






Término	Acrónimo	Definición																																
APGAR (a los 5 minutos) Valoración del 0 al 10		<p>Es un método de valoración inmediata de las condiciones vitales del recién nacido con base al puntaje de 5 signos.</p> <p>Una calificación baja de APGAR alerta de malas condiciones al nacimiento, la necesidad de maniobras de reanimación avanzada y mal pronóstico, un valor de 6 o menos amerita hospitalización por norma.</p> <p>Se toma una medición al minuto, y otra a los 5 minutos de nacimiento. Es más importante tener una mejor calificación a los 5 minutos.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Signo</th> <th>0</th> <th>1</th> <th>2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Frecuencia cardíaca</td> <td>Ausente</td> <td><100</td> <td>>100</td> </tr> <tr> <td>Esfuerzo respiratorio</td> <td>Ausente</td> <td>Regular y débil</td> <td>Buena, llanto fuerte</td> </tr> <tr> <td>Tono muscular</td> <td>Flácido</td> <td>Algunos movimientos</td> <td>Movimientos activos</td> </tr> <tr> <td>Reacción refleja</td> <td>Sin respuesta</td> <td>Llanto, alguna movilidad</td> <td>Llanto vigoroso</td> </tr> <tr> <td>Color</td> <td>Azul pálido</td> <td>Cuerpo sonrosado, manos y pies azules</td> <td>Todo sonrosado</td> </tr> <tr> <td>APGAR</td> <td>Depresión severa</td> <td>Depresión moderada</td> <td>(Normal) Sin depresión</td> </tr> <tr> <td>Valores</td> <td>0 - 3</td> <td>4 - 6</td> <td>7 - 10</td> </tr> </tbody> </table>	Signo	0	1	2	Frecuencia cardíaca	Ausente	<100	>100	Esfuerzo respiratorio	Ausente	Regular y débil	Buena, llanto fuerte	Tono muscular	Flácido	Algunos movimientos	Movimientos activos	Reacción refleja	Sin respuesta	Llanto, alguna movilidad	Llanto vigoroso	Color	Azul pálido	Cuerpo sonrosado, manos y pies azules	Todo sonrosado	APGAR	Depresión severa	Depresión moderada	(Normal) Sin depresión	Valores	0 - 3	4 - 6	7 - 10
Signo	0	1	2																															
Frecuencia cardíaca	Ausente	<100	>100																															
Esfuerzo respiratorio	Ausente	Regular y débil	Buena, llanto fuerte																															
Tono muscular	Flácido	Algunos movimientos	Movimientos activos																															
Reacción refleja	Sin respuesta	Llanto, alguna movilidad	Llanto vigoroso																															
Color	Azul pálido	Cuerpo sonrosado, manos y pies azules	Todo sonrosado																															
APGAR	Depresión severa	Depresión moderada	(Normal) Sin depresión																															
Valores	0 - 3	4 - 6	7 - 10																															
Atención hospitalaria		Servicio que se presta a pacientes hospitalizados para recibir atención médica o paramédica, sin importar el tiempo de estancia en la Unidad.																																
Cama censable		Su característica fundamental, es que genera un Egreso Hospitalario; ésta se encuentra en el servicio instalado en el área de hospitalización (para uso regular de pacientes internos; debe contar con los recursos indispensables de espacio, así como los recursos materiales y de personal para la atención médica del paciente), incluye incubadoras para la atención a pacientes recién nacidos																																



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023


Término	Acrónimo	Definición
		en estado patológico.
Cama no censable		Su característica fundamental, es que no genera un Egreso Hospitalario; es la cama que se destina a la atención transitoria o provisional, para observación del paciente, iniciar un tratamiento o intensificar la aplicación de procedimientos médico-quirúrgicos. También es denominada cama de tránsito.
Certificado de Defunción	CD	Formato único nacional establecido por la Secretaría de Salud, de expedición gratuita y obligatoria, con carácter individual e intransferible, que hace constar la ocurrencia de una defunción y las circunstancias que acompañaron el hecho.
Certificado de Muerte Fetal	CMF	Formato único nacional establecido por la Secretaría de Salud, de expedición gratuita y obligatoria, con carácter individual e intransferible, que hace constar la ocurrencia de una defunción fetal y las circunstancias que acompañaron el hecho.
Certificado de Nacimiento	CN	Formato único nacional establecido por la Secretaría de Salud, de expedición gratuita y obligatoria, con carácter individual e intransferible, que hace constar el nacimiento de un nacido vivo y las circunstancias que acompañaron el hecho. El Certificado de Nacimiento es requisito indispensable para el trámite del Acta de Nacimiento y no debe ser confundido con ésta, por lo tanto, no puede ser utilizado en sustitución o como complemento de esta para fines legales o administrativos.
Certificado Electrónico de Nacimiento	CEN	Certificado Electrónico de Nacimiento.
Cesárea		Intervención quirúrgica que tiene por objeto, extraer el producto de la concepción, vivo o muerto, de 22 semanas cumplidas o más, así como la placenta y sus anexos, a través de una incisión en la pared abdominal y uterina.
Cirugía; (Intervención)		Procedimiento que consiste en extirpar, explorar, sustituir, trasplantar o reparar un defecto o lesión o



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023


Término	Acrónimo	Definición
Quirúrgica)		efectuar una modificación en un tejido u órgano dañado o sano, con fines terapéuticos, diagnósticos, profilácticos o estéticos, mediante técnicas invasivas que implican generalmente el uso de anestesia y de instrumentos cortantes, mecánicos u otros medios físicos, que se lleva a cabo dentro o fuera de una sala de operaciones.
Clasificación de Procedimientos en medicina	CIE-9-MC	Estándar de uso obligatorio en todo el país para la codificación y generación de estadísticas de procedimientos médicos: quirúrgicos y no quirúrgicos (diagnóstico y terapéuticos); que permite la comparabilidad nacional. Para efectos de este manual se considera la versión vigente adoptada en nuestro país. CIE-9-MC.
Clasificación Estadística Internacional de Enfermedades y Problemas Relacionados con la Salud	CIE-10	Estándar internacional de uso obligatorio en todo el país, para la codificación y generación de estadísticas de morbilidad y mortalidad uniformes, que permiten la comparación nacional e internacional. Para efectos de este manual, se considera la versión vigente adoptada en nuestro país por el CEMECE. CIE-10.
Clave de la edad		Código que describe la unidad de tiempo en que se anota la edad del paciente.
Clave Única de Establecimientos en Salud	CLUES	Identificador único, consecutivo e intransferible que asigna la DGIS de manera obligatoria en términos de las disposiciones jurídicas aplicables a cada establecimiento de salud (unidad médica fija o móvil, laboratorio, farmacia, centros de diagnóstico, centros de tratamiento, oficinas administrativas) que exista en el territorio nacional, sea público o privado, y con la cual se identifica todo lo reportado por el establecimiento a cada uno de los subsistemas de información del SINAI.
Cunero		Es el lecho que ocupan los recién nacidos que requieren algún procedimiento o vigilancia especial por un periodo corto después de su nacimiento, para decidir si son ingresados a hospitalización o pasan a alojamiento conjunto y se dan de alta con la madre. Ningún cunero se considera cama censable.



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023


Término	Acrónimo	Definición
Cunero patológico		Es el lugar que ocupan los recién nacidos que requieren algún procedimiento o vigilancia especial por un periodo corto después de su nacimiento, para decidir si son ingresados a hospitalización o pasan a alojamiento conjunto y se dan de alta con la madre; su característica principal es que es contabilizado como cama censable.
CURP		Clave Única de Registro de Población, la cual consiste en una secuencia alfanumérica de 18 caracteres, y que se asigna de forma individual a las y los mexicanos y a las y los extranjeros que se encuentren con una condición de estancia regular en el país.
Defunción fetal		Pérdida de la vida de un producto de la concepción antes de la expulsión o extracción completa del cuerpo de su madre, independientemente de la duración del embarazo. La muerte está indicada por el hecho de que después de la separación de la madre, el feto no presenta signos vitales, como respiración, latidos del corazón, pulsaciones del cordón umbilical o movimientos efectivos de los músculos de contracción voluntaria.
Derechohabiencia		Derecho que tienen las personas para recibir servicios, entre los que se encuentran la atención médica, que pueden ser provistos por instituciones de seguridad social dado que cumplen con lo establecido en las disposiciones jurídicas aplicables que rigen a dichas instituciones.
Días estancia		Número de días transcurridos desde el ingreso del paciente al servicio de hospitalización y hasta su egreso, se obtiene restando a la fecha de egreso la de ingreso. Cuando la/el paciente ingresa y egresa en la misma fecha, ocupando una cama censable, se cuenta como un día estancia. Se contabiliza cero días de estancia cuando la/el paciente es atendido exclusivamente en los servicios de corta estancia, dado que en estos servicios ha utilizado una cama no censable.
Distócico vaginal		Se refiere al nacimiento por parto vaginal que no se considera normal por haber requerido algún procedimiento como: inducto-conducción, aplicación



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023


Término	Acrónimo	Definición
		de fórceps o aplicación de maniobras, como versión y extracción podálica.
Egreso hospitalario		Evento de salida del paciente del servicio de hospitalización que implica la desocupación de una cama censable. Incluye altas por curación, mejoría, traslado a otra unidad hospitalaria, defunción, alta voluntaria o fuga. Excluye movimientos entre diferentes servicios dentro del mismo hospital.
Etnicidad		Pertenencia a un grupo cultural particular, cuyos miembros comparten la lengua, las creencias, costumbres, valores e identidad. El concepto de etnicidad no debe ser confundido con el de raza, que se refiere sólo a distinciones físicas y corporales.
Eutócico		Se refiere al nacimiento por parto vaginal sin alguna variación o complicación como sería la aplicación de maniobras.
Gestación (Embarazo)		Se refiere al período de tiempo que transcurre entre la fecundación del óvulo por el espermatozoide hasta su resolución en parto o aborto. El número de gestación se refiere al número de embarazos que se haya tenido independientemente en lo que hayan terminado, incluyendo si al momento se encuentra con embarazo. La gestación o embarazo se suele medir en semanas. Para contar y establecer las semanas de gestación se parte desde la fecha de última menstruación antes del embarazo. Lo deseable es que los recién nacidos tengan al menos 37 semanas de gestación.
Indígena		Es aquella persona que pertenece a una población o comunidad indígena y que cumple con las características que lo vinculan a una población indígena.
Infección hospitalaria		Infección de algún sitio del cuerpo del paciente, que se atribuye al uso, atención y estancia en las instalaciones de la unidad hospitalaria. También conocida como infección adquirida en un hospital. Se debe diagnosticar y distinguir de las infecciones que afecten al paciente que no sean atribuidas a la unidad hospitalaria.



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

Término	Acrónimo	Definición
Intersexual		Es un término que hace referencia a características biológicas que no obedecen al estándar binario mujer/hombre. Estas variaciones pueden ser evidentes al nacimiento o pasar desapercibidas hasta la adolescencia o vida adulta, además de que cada corporalidad es única; por lo que, sus necesidades sanitarias son específicas.
Lactancia exclusiva		Si el recién nacido recibió exclusivamente leche humana (incluye extraída o de otra madre) abarca a aquellos bebés que además recibieron suero oral, gotas, jarabes (medicamentos o vitaminas), además de la leche humana, pero ningún otro líquido o alimento.
Lengua indígena		Es aquella lengua, diferente al español que hablan las personas pertenecientes a poblaciones indígenas con estructura, con sistemas internos en su estructura y uso.
LUI		Método quirúrgico para practicar el aborto (aborto quirúrgico): Mediante legrado intrauterino
Medicamento Abortivo de uso Médico		Uso de fármacos para poner fin al embarazo. Algunas veces se usan los términos “aborto no quirúrgico” o “aborto medicamentoso”.
Médica(o) Cirujano		Nombre de la/el médico a quien oficialmente se responsabiliza y atribuye la realización de cualquier procedimiento quirúrgico con fines diagnósticos o terapéuticos, dentro o fuera de quirófano, con empleo o no de anestesia y que se especifica como parte de la atención durante la estancia actual del paciente.
Migrante		Persona sola o acompañada, de cualquier grupo de edad y sexo, que se mueve de su lugar de residencia a otro (salga, transite, considere como destino o retorne), ya sea dentro del país o a través de una frontera internacional, por cualquier tipo de motivación y de manera temporal o permanente.
Migrante retornado		Aquella persona de nacionalidad mexicana que vive en el exterior y regresa al país de forma voluntaria, involuntaria, o temporal (paisanos). La migración de retorno puede ser resultado de un proceso de devolución o por una decisión voluntaria.



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

Término	Acrónimo	Definición
Paciente referido		Paciente proveniente de otra unidad médica, pública o privada, para su atención hospitalaria.
Parto		Proceso por medio del cual se realiza la expulsión y/o extracción del(los) producto(s), la placenta y sus anexos por vía vaginal o abdominal.
Parto normal		Nacimiento por vía vaginal sin alguna variación o complicación, como sería la aplicación de maniobras.
Planificación familiar		Es el derecho de toda persona a decidir de manera libre, responsable e informada, sobre el número y el espaciamiento de sus hijos y a obtener la información especializada y los servicios idóneos. En la hoja de hospitalización en el apartado de atención obstétrica, se refiere a la opción de método anticonceptivo seleccionado, prescrito y aplicado en la aceptante post-evento obstétrico, es decir, de la paciente atendida por parto, cesárea o aborto.
Procedimientos médicos practicados		Conjunto de actividades o intervenciones que realiza el médico o el personal de salud para diagnosticar, atender, curar, prevenir o tratar las lesiones, las enfermedades, lesiones u otros problemas relacionados con la salud.
Pueblos Afromexicanos		Son aquellas personas que descienden de la población africana asentada en territorio nacional desde la época colonial o como parte de movimientos migratorios o como refugiados en épocas posteriores, y forman una unidad social, económica y cultural; que ha desarrollado formas propias de organización social, económica, política y cultural, y que poseen aspiraciones comunes y afirman libremente su existencia como pueblo culturalmente diferenciado. El término afromexicanos hace referencia al entorno cultural mexicano en el cual han crecido o vive. INPI/PNUD.
Puerperio		Puerperio normal, al periodo que sigue a la expulsión del producto de la concepción, en el cual los cambios anatómo-fisiológicos propios del embarazo se revierten al estado pregestacional. Tiene una duración de 6 semanas o 42 días.





INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024


CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS

VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7

FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023


Término	Acrónimo	Definición
		<p>Puerperio inmediato, al periodo que comprende las primeras 24 horas después del parto.</p> <p>Puerperio mediato, al periodo que abarca del segundo al séptimo día después del parto.</p> <p>Puerperio tardío, al periodo que comprende desde el octavo día hasta los 42 días después del parto.</p>
Residencia habitual del paciente		Lugar de alojamiento específico (vivienda o morada) que tiene una persona, en donde duerme, come, prepara alimentos, se protege del medio ambiente y al que puede volver en el momento en que lo desee.
Servicio de corta estancia		Servicio prestado dentro de la unidad hospitalaria destinada para dar atención médica o quirúrgica a pacientes con una estancia menor a 24 horas. Comprende atenciones programadas que utilizan camas no censables, por lo que no generan días estancia, ni días paciente y se otorgan en áreas destinadas para tal fin que presentan una alta rotación hospitalaria.
Servicio de hospitalización		Servicio que cuenta con camas para atender pacientes internos y proporcionar atención médica y cuidados continuos durante su estancia, aplicar procedimientos terapéuticos y diagnósticos.
Sexo		Se refiere a las características biológicas que definen a un ser humano como hombre o mujer. Los conjuntos de características biológicas no son mutuamente excluyentes, ya que existen individuos que poseen ambos, pero estas características tienden a diferenciar a los humanos como hombres y mujeres. (OMS)
Sistema de Información en Salud		Conjunto de componentes o módulos que integran las actividades derivadas del proceso de atención en salud y prestación de los servicios, incluyendo los daños a la salud (morbilidad y mortalidad), nacimientos, población y cobertura, además de los recursos humanos, de infraestructura, materiales y financieros; con el propósito de producir y difundir información estadística, la que es sustento del proceso para la toma de decisiones.
Subsecuencia		Aplica cuando la/el paciente ya había sido atendido con anterioridad en la unidad hospitalaria por la misma



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

Término	Acrónimo	Definición
		afección principal que provoco el internamiento actual, sin importar límite de tiempo.
Terapia intensiva		Al área de hospitalización, en la que un equipo multi e interdisciplinario proporciona atención médica a pacientes en estado agudo crítico, con el apoyo de recursos tecnológicos de monitoreo, diagnóstico y tratamiento.
Terapia intermedia		Al espacio físico con el equipamiento para recibir pacientes en estado de gravedad moderada, que exigen asistencia médica y de enfermería, iterativa, con equipo de monitoreo
Unidad Médica Hospitalaria		Establecimiento físico que cuenta con los recursos materiales, humanos, tecnológicos y económicos, cuya complejidad es equivalente al nivel de operación y está destinado a proporcionar atención hospitalaria integral a la población.



 GOBIERNO DE MÉXICO SECRETARÍA DE SALUD	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

REFERENCIAS


Bibliografía

- Clasificación de Procedimientos, 9ª. Revisión, (CIE-9-MC) OMS/OPS.
- Clasificación Estadística Internacional de Enfermedades y Problemas Relacionados con la Salud, 10ª. Revisión, (CIE-10) OMS/OPS.
- NOM-035-SSA3-2012 En Materia de Información en Salud.
- NOM-024-SSA3-2012 Sistemas de Información de Registro Electrónico para la Salud. Intercambio de Información en Salud.
- NOM-017-SSA2-2012, Para la vigilancia epidemiológica.
- Reglamento Interior de la Secretaría de Salud.
- Norma Técnica sobre Domicilios Geográficos (INEGI-DOF 12/XI/2010).

Archivos anexos

Id.	Descripción	Nombre del archivo	Formato / Aplicación para su visualización
01	Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P) Modelo 2024	Egresos_2024	Adobe Acrobat Reader



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

DESCRIPCIÓN DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN

La Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P) tiene como objetivo principal captar la información tanto de los Egresos Hospitalarios como los Servicios de Corta Estancia, atendidos en la unidad hospitalaria, esta se llena desde el ingreso y se concluye al egreso de cada paciente, en la cual se incluyen diversas variables de particular importancia relacionadas con los diferentes episodios de la atención. La hoja de Hospitalización está conformada de seis apartados principales:

- Registro
- Paciente (Domicilio)
- Estancia (Afecciones tratadas, Procedimientos, Diagnósticos, Terapéuticos y Quirúrgicos, Violencia y/o Lesión)
- Atención Obstétrica
- Hospitales Psiquiátricos
- Profesional de la salud responsable

Una vez requisitada la forma, debe turnarse al departamento de estadística, quien deberá conservar las formas en el archivo clínico o estadístico de la unidad.

REGISTRO

En este apartado se captan los datos necesarios para la identificación del registro. Se compone de 2 variables:


- CLUES
- Folio

PACIENTE

El objetivo de este apartado es obtener los datos más relevantes para la identificación y caracterización sociodemográfica del paciente. Se compone de las variables:


- Nombre(s)
- Primer apellido
- Segundo apellido
- Clave Única de Registro de Población (CURP)
- Fecha de nacimiento
 - Día
 - Mes
 - Año
- Entidad o país de nacimiento



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

- Edad cumplida
 - Horas (en menores de 24 horas)
 - Días (en menores de 30 días)
 - Meses (en menores de 1 año)
 - Años (1 año y más)
- ¿Nació en Hospital? Pacientes menores a 3 meses
 - 1. Sí
 - 2. No
- Sexo
 - 1. Hombre
 - 2. Mujer
 - 3. Intersexual
- Peso
 - Kilos
 - Gramos
- Talla
 - Centímetros
- Estado conyugal
- Afiliación a los servicios de salud
 - 0. No especificado
 - 1. Ninguna
 - 2. IMSS
 - 3. ISSSTE
 - 4. PEMEX
 - 5. SEDENA
 - 6. SEMAR
 - 8. Otra
 - 10. IMSS Bienestar
 - 11. ISSFAM
 - 14. OPD IMSS Bienestar
 - 99. Se ignora
- Número de seguridad social o afiliación
- Gratuidad
 - 1. Sí
 - 2. No
- ¿Se considera indígena?
 - 1. Sí
 - 2. No
- ¿Habla alguna lengua indígena?
 - 1. Sí
 - ¿Cuál?
 - 2. No



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023


- ¿Se considera afromexicano?
 - 1. Sí
 - 2. No
- ¿Es migrante retornado?
 - 1. Sí
 - 2. No
- Domicilio
 - Entidad Federativa o País
 - Municipio o Alcaldía
 - Localidad
 - Código Postal
 - Tipo de vialidad
 - Nombre de la vialidad
 - Número exterior
 - Número interior
 - Tipo de asentamiento humano
 - Nombre del asentamiento humano
 - Teléfono

ESTANCIA

El objetivo de este apartado es captar la información de la estancia de la hoja del servicio de hospitalización. Se compone de las variables:


- Expediente
- Fecha de Ingreso
 - Día
 - Mes
 - Año
- Fecha de Egreso
 - Día
 - Mes
 - Año
- Tipo de servicio
 - 1. Hospitalización (Normal)
 - Servicios de hospitalización
 - De ingreso
 - Segundo
 - Tercero
 - De egreso
 - Estancia en servicios de apoyo
 - Terapia Intensiva
 - Días



	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

- Horas
 - Terapia Intermedia
 - Días
 - Horas
 - 2. Corta estancia
 - De egreso
- Procedencia
 - 1. Consulta externa
 - 2. Urgencias
 - 3. Referido
 - Unidad médica
 - Especificar CLUES
 - 4. Cunero patológico
 - 5. Otro
 - Especifique
- Motivo de Egreso
 - 1. Curación
 - 2. Mejoría
 - 3. Voluntario
 - 4. Traslado a otra unidad médica
 - Nombre de la Unidad médica
 - CLUES
 - 5. Defunción
 - Ministerio Público
 - 1. Sí
 - 2. No
 - Folio del certificado de defunción
 - 6. Fuga
 - 7. Otro motivo
 - Especifique
- Mujer en edad fértil
 - 1. Embarazo
 - 2. Puerperio (de 0 a 42 días después del evento obstétrico)
 - 3. No estaba embarazada ni en el puerperio
- Afecciones Tratadas (Diagnósticos finales al egreso)
 - Afección principal
 - 1. Primera vez
 - 2. Subsecuente
 - Código CIE
 - Comorbilidades
 - Reselección de la Afección Principal
 - Morfología (sólo para tumores)



 GOBIERNO DE MÉXICO SECRETARÍA DE SALUD	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

- Causa externa (Especifique los acontecimientos, circunstancias y condiciones que causan la lesión):
 - Código CIE
- Infección intrahospitalaria
 - 1. Sí
 - 2. No
- Procedimientos Diagnósticos, Terapéuticos y Quirúrgicos:
 - Descripción de cada uno de los procedimientos
 - Tipo de anestesia
 - 1. General
 - 2. Regional
 - 3. Sedación
 - 4. Local
 - 5. Combinada
 - 6. No usó
 - En Quirófano
 - 1. Dentro
 - 2. Fuera
 - Tiempo uso de quirófano
 - Horas
 - Minutos
 - Cédula profesional o CURP del médico responsable que realizó el procedimiento
 - Código CIE-9MC
- Violencia y/o Lesión
 - 1. Sí
 - 2. No
 - Folio de la hoja de registro de atención por violencia y/o lesión (SINBA-SEUL-17-P DGIS)

ATENCIÓN OBSTÉTRICA

El objetivo de este apartado es registrar la información de la atención proporcionada a una mujer en edad fértil, en caso de que no haya tenido evento obstétrico, sólo se llenará la sección “Historia ginecobstetricia”; si tuvo un evento obstétrico, se llenarán las demás variables dependiendo de la atención obstétrica. Se compone de las variables:


- Historia Ginecobstétrica
 - Gestas
 - Partos
 - Abortos
 - Cesáreas





- Semanas de gestación
 - En semanas
- ¿Extracción o Expulsión?
 - 1. Sí
 - 2. No
- Tipo de Atención
 - 1. Aborto
 - 2. Parto
- Tipo de procedimiento de aborto
 - 1. LUI
 - 2. AMEU
 - 3. Medicamento
- Tipo de parto
 - 1. Eutócico
 - 2. Distócico vaginal
 - 3. Cesárea
- Producto de un embarazo
 - 1. Único
 - 2. Gemelar
 - 3. Tres o más
- Planificación familiar (PF)
 - 0. Ninguno
 - 1. Hormonal Oral
 - 2. Inyectable Mensual
 - 3. Inyectable Bimestral
 - 4. Implante subdérmico
 - 5. Dispositivo intrauterino
 - 6. Preservativo Femenino
 - 7. Preservativo Masculino
 - 8. DIU medicado
 - 9. Parche Dérmico
 - 10. OTB
 - 11. Otros
 - Especifique
 - 12. Inyectable trimestral
- Datos de los productos
 - Condición al nacimiento
 - 1. Muerte Fetal
 - 2. Nacido Vivo
 - Condición del nacido vivo al egresar la madre
 - Vivo
 - 1. Alta con la madre
 - 2. Hospitalizado



 GOBIERNO DE MÉXICO SECRETARÍA DE SALUD	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

- Muerto
 - 3. Muerto
- Folio certificado (nacimiento, defunción o muerte fetal)
- Para todo nacido vivo
 - APGAR a los 5 min.
 - Reanimación neonatal avanzada
 - 1. Sí
 - 2. No
 - Alojamiento conjunto
 - 1. Sí
 - 2. No
 - Lactancia exclusiva
 - 1. Sí
 - 2. No

HOSPITALES PSIQUIÁTRICOS


El objetivo de este apartado es registrar la información de la atención proporcionada en los hospitales psiquiátricos, particularmente los datos concernientes a los datos de la estancia. Se compone de 2 variables:

- Tipo de unidad
 - 1. Hospital Continuo
 - Servicios:
 - 1. Paidopsiquiatría
 - 2. Psiquiatría
 - 3. Psicogeriatría
 - 4. Unidad de desintoxicación
 - 5. Villa psiquiátrica
 - 6. Otros
 - 9. No especificado
 - 2. Hospital Parcial
 - Servicios:
 - 1. Día
 - 2. Noche
 - 3. Fin de semana
 - 4. Otros
 - 9. No especificado
 - 3. Unidad de Cuidados Especiales

PROFESIONAL DE LA SALUD RESPONSABLE


El objetivo de este apartado es registrar los datos del profesional de la salud responsable de la atención proporcionada durante la estancia hospitalaria. Se compone de 6 variables:



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

- Profesional de la salud responsable
 - Nombre(s)
 - Primer Apellido
 - Segundo Apellido
 - CURP del Médico
 - Cédula Profesional
 - Firma




 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

INSTRUCCIONES DE LLENADO DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN (SINBA-SEUL-14-P)

Instrucciones Generales

- La Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P) debe llenarse en su totalidad, exceptuando aquellas preguntas que no apliquen.
- La Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P) será considerada válida, siempre y cuando, ésta incluya la firma del profesional de la salud responsable de la atención.
- Para el llenado de la Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P) a mano, debe escribir con letra de molde, clara y legible. Utilizar únicamente bolígrafo, no usar plumas con tinta de gel, pluma fuente, plumón o similares, debido a que los trazos pierden claridad y este tipo de tintas tienden a desaparecer con el tiempo.
- Cuando se cometa alguna equivocación al llenar la Hoja de Hospitalización, no deben hacerse tachaduras ni enmendaduras; para estos casos, debe destruirse la Hoja con error y proceder a llenar una nueva.
- En las preguntas de opción múltiple precodificadas se debe elegir sólo una opción, para seleccionarla debe circular o marcar con una X la respuesta correcta.
- En las preguntas abiertas se debe escribir sin abreviaturas.
- Para las respuestas en que se requiera anotar números (fechas, peso, edad, etc.) deben usarse números arábigos (0, 1, 2, ..., 9) y en los casos donde haya casillas debe anotarse un dígito por cada una de ellas, rellenando con ceros a la izquierda cuando sea necesario.
- El profesional de la salud que brindó la atención al paciente y firma la Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P), es el único responsable de su contenido, por lo que se recomienda revisarla, llenarla cuidadosamente, plasmando información completa y veraz.
- Sin embargo, en el proceso de llenado, de acuerdo con la organización de la unidad médica, es posible la participación de otra área del hospital en el registro de los datos de identificación del paciente.
- Para los casos de haberse elaborado la Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P) en formato electrónico, esta deberá imprimirse y firmarse por el profesional de la salud que brindó la atención y posterior a su captura anexarse al expediente clínico del paciente, conforme a la NOM-004-SSA3-2012 Expediente Clínico.
- Un paciente no puede estar simultáneamente en el área de Hospitalización y otra (Urgencias, Consulta Externa, etc.) de la misma u otra Unidad Médica.



	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

REGISTRO

El objetivo de este apartado es la identificación de la unidad médica que presta la atención hospitalaria, por lo que su correcto llenado es importante. Se recomienda apoyarse del área de estadística.

CLUES

Registrar la CLUES correspondiente a la unidad médica que brinda la atención hospitalaria.

- Colocar un solo dígito en cada espacio.
- Si se desconoce la información, consultar al área de estadística de la unidad médica para obtenerla.

FOLIO

Esta variable debe ser gestionada por el responsable de estadística de la unidad médica, para distribución y control de los formatos. Será utilizada de acuerdo con la estrategia de uso marcada por la entidad federativa.

- El folio debe ser asignado a cada hoja previo a su distribución entre los médicos por la autoridad competente (responsable designado por la dirección general de la unidad).
- El folio tiene una longitud máxima de 8 caracteres, que debe ser único para cada registro (tomar en cuenta la CLUES y la fecha de egreso) y el control de los folios será responsabilidad de cada unidad médica.
- Se sugiere se usen los primeros dos caracteres para los dos últimos dígitos del año, los dos siguientes para el mes y los cuatro restantes dígitos para un número consecutivo, como se muestra en el ejemplo:

AÑO		MES		CONSECUTIVO			
2	4	0	1	0	0	0	1

PACIENTE


El llenado de este apartado es responsabilidad del personal del área de admisión de la unidad médica, quien se apoyará en el documento de identificación oficial que presente la/el paciente.

NOMBRE

Anotar el nombre completo del paciente, en el siguiente orden: Nombre(s), Primer Apellido y Segundo Apellido.

- El nombre del paciente debe anotarse exactamente igual a lo asentado en su documento de identificación, por lo que se recomienda copiarlo directamente de este documento.
- No utilizar abreviaturas, a menos que así se encuentre en el documento de



 GOBIERNO DE MÉXICO SECRETARÍA DE SALUD	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

identificación que presente la/el paciente.

- Los valores permitidos serán sólo de A – Z, sin caracteres especiales excepto el punto (.).
- En caso de pacientes de los que no es posible saber su nombre, colocar en los tres espacios la palabra “Desconocido”.
- Si la/el paciente es recién nacido y no cuenta con nombre, colocar en este espacio “RN” y los apellidos de la madre.

CURP

Se debe anotar la CURP del paciente en los espacios correspondientes. Esta información es de vital importancia, por lo que debe agotar todas las opciones posibles para obtenerla. Este campo es obligatorio.

- Colocar un sólo dígito en cada espacio.
- Para obtener la CURP puede consultar en la credencial de elector, en el expediente clínico o en la credencial de afiliación a los servicios de salud.
- Como último recurso debe acceder a la siguiente página web para obtenerla: <http://consultas.curp.gob.mx/CurpSP/>

FECHA DE NACIMIENTO

Anotar el día, mes y año de nacimiento del paciente.

- La fecha de nacimiento que se anota debe ser la registrada en el documento de identificación oficial o comprobante de identidad que presente la/el paciente.
- La fecha debe ser anotada en el formato DD/MM/AAAA, completando con ceros a la izquierda si el número del día y/o mes es de un dígito.
- Utilizar números arábigos (0, 1, 2, ..., 9) y colocar un sólo dígito en cada espacio.
- Cuando se desconozca la fecha de nacimiento del paciente, se debe anotar ‘09’ para el día, ‘09’ para el mes y ‘9999’ para el año (09/09/9999).

ENTIDAD O PAÍS DE NACIMIENTO

Registrar la entidad donde haya nacido la/el paciente en caso de ser mexicano.


- En caso de ser extranjero, colocar el nombre del País de origen. Ejemplo: Estados Unidos de América, Guatemala, Nicaragua, España, entre otros.
- Si esta información se desconoce, escribir la leyenda “Se ignora”.

EDAD CUMPLIDA

Anotar en el espacio correspondiente la edad cumplida del paciente al **ingreso** en caso de que la/el paciente tenga **menos de un año**, si es **mayor o igual de un año**, la edad cumplida del paciente es con respecto a la fecha del **egreso**:

- Para menores de un día, anotar las horas, de 01 a 23.
- Para menores de un mes anotar los días, de 01 a 29.
- Para menores de un año anotar los meses, de 01 a 11.



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

- Si la/el paciente tiene al ingreso un año o más, cubra los dos espacios destinados para registrar los años, utilizando ceros a la izquierda para los casos en que la edad del paciente no cubra los 3 espacios. El rango de edad en años es de 1 a 120.
- En caso de desconocer la edad exacta, no contar con la CURP ni la fecha de nacimiento, anotar '999'.

¿NACIÓ EN HOSPITAL? PACIENTES MENORES A 3 MESES

En niños menores de 3 meses.

- Indicar si el nacimiento ocurrió en el hospital donde está recibiendo la atención.
- Seleccionar opción "1. Sí", opción "2. No", en caso de que esta información se desconozca no responder la pregunta.

SEXO

Seleccionar el sexo del paciente

- Conforme a lo que se encuentre en el Acta de Nacimiento, identificación oficial, en el comprobante de identidad que presente la/el paciente.
- En caso de existir duda sobre el sexo del paciente, se debe registrar el sexo resultado de la exploración física.
- En el caso de las/los pacientes que estén en una unidad médica de intersexo con anomalías de los cromosomas sexuales, anotar el fenotipo.

PESO

Anotar el peso del paciente medido al ingreso, expresado en kilogramos y gramos

- Registrar el peso exacto medido sin redondear.
- Esta información no puede desconocerse y no debe dejarse sin datos, ni llenarse los espacios con nueves.
- Utilizar números arábigos (0, 1, 2, ..., 9).
- En caso de peso en kilos, si es un número cerrado anotar 000 en gramos.
- En caso de peso en gramos (para recién nacidos), anotar con 000 en kilogramos.

TALLA

Anotar la talla del paciente medido al ingreso, expresado en centímetros.


- Registrar la talla exacta medida sin redondear al ingreso.
- Esta información no puede desconocerse y no debe dejarse sin datos, ni llenarse los espacios con nueves.
- Si mide menos de 100 cms., anotar un cero a la izquierda.
- Utilizar números arábigos (0, 1, 2, ..., 9).

ESTADO CONYUGAL

Es la situación conyugal en que se encuentra la/el paciente al momento de la atención.

- Anotar la respuesta que mencione la/el paciente, o en su caso consultar su expediente clínico.
- Si la edad del paciente es menor de 10 años, se debe registrar el valor "No aplica".



	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

- En caso de que esta información se desconozca, anotar “Se Ignora”.

AFILIACIÓN A LOS SERVICIOS DE SALUD

El objetivo de esta variable es registrar la afiliación a los servicios de salud que la/el paciente declare.

- En caso de que la/el paciente manifieste tener 2 o más afiliaciones se debe dar prioridad a la afiliación que está prestando el servicio.
- Cuando la/el paciente no tiene afiliación a los Servicios de Salud, se debe seleccionar la opción “1. Ninguna”.
- Si se desconoce la información, elegir la opción “99. Se ignora”.
- Si la/el paciente no fue atendido por alguna de las instituciones a las que está afiliado, anotar de la cual la/el paciente recibe las mayores prestaciones.
- Si la/el paciente cuenta con una afiliación diferente a las opciones del catálogo, se debe elegir la opción “8. Otra”.

NÚMERO DE AFILIACIÓN

- Colocar un sólo dígito en cada espacio.
- Registre el número de afiliación o número de Seguridad Social de la institución respectiva.

GRATUIDAD

- Si seleccionó la opción “8. Otra” dentro de la pregunta “Afiliación a los Servicios de Salud”, se debe indicar si cuenta con Gratuidad (programa para la Ciudad de México).

¿SE CONSIDERA INDÍGENA?

- Elegir “1. Sí”, para el caso en que la/el paciente se reconozca o pertenezca a una población indígena. En caso contrario seleccionar la opción “2. No”.
- Los menores de 5 años que sean hijos de alguna persona que se asuma como indígena serán considerados como tales.

¿HABLA ALGUNA LENGUA INDÍGENA?

- Independientemente si la/el paciente habla español o no se considera perteneciente a una población indígena. Elegir “1. Sí”, para el caso en que la/el paciente hable alguna lengua indígena. En caso contrario seleccionar la opción “2. No”.

¿CUÁL?


Anote el nombre de la lengua indígena (Maya, Náhuatl, Zapoteco, Mazahua, Tarahumara, etc.)

- Debe quedar en blanco cuando en la pregunta anterior se haya seleccionado la opción “2. No”.

¿SE CONSIDERA AFROMEXICANO?

- Elegir “1. Sí”, para el caso en que la/el paciente se reconozca como afromexicano. En



	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

caso contrario seleccionar la opción “2. No”.

- Para los menores de 5 años que sean hijos de alguna persona que se asuma como afromexicana, se debe registrar el valor “1. Sí”.

¿ES MIGRANTE RETORNADO?

- Elegir “1. Sí”, para el caso en que la/el paciente sea migrante retornado. En caso contrario seleccionar la opción “2. No”.

DOMICILIO

Anotar el domicilio completo que permita la ubicación de la vivienda donde la/el paciente reside con el propósito de establecerse en ella (se presume el propósito de establecerse en un lugar, cuando se reside por más de seis meses en él); a falta de éste, anotar el domicilio de la vivienda donde puede ser localizado.

- En la medida de lo posible evite anotar ‘Domicilio Conocido’, ya que esto dificultará el seguimiento de los programas de salud y anotar el domicilio de algún comprobante.
- En caso de desconocer la información correspondiente a cualquier variable de este apartado, escribir la leyenda “Se ignora”.
- Si requiere de mayor especificación de los componentes y características de la información que constituye el Domicilio Geográfico, consultar la ‘Norma Técnica sobre Domicilios Geográficos’ (INEGI-DOF 12/XI/2010).

ENTIDAD FEDERATIVA / PAÍS

- Anotar el nombre de la entidad federativa que corresponde a la residencia habitual del paciente. Ejemplo: Morelos, Baja California Sur, Sinaloa, Colima, entre otros.
- En caso de que la/el paciente resida en el extranjero, anotar el nombre del país donde reside. Ejemplo: Estados Unidos de América, Guatemala, Belice, Nicaragua, Francia, Japón, entre otros.
- Si se desconoce esta información, anotar la leyenda “Se ignora”.

MUNICIPIO O ALCALDÍA

Registrar el nombre del municipio o alcaldía (para el caso de la CDMX) correspondiente a la residencia habitual del paciente. Ejemplo: Calvillo, Jerez, Acuña, Benito Juárez, Apodaca, Cuauhtémoc, Tuxtla Gutiérrez, entre otros.


- Si se desconoce esta información, anotar la leyenda “Se ignora”.
- En caso de que la/el paciente resida en el extranjero, anotar la leyenda “Sin información”.

LOCALIDAD

Registrar el nombre de la localidad correspondiente al domicilio habitual del paciente.

- Ejemplo: Ensenada, Santa Mónica, Villa de Arteaga, entre otros.
- Si se desconoce esta información, anotar la leyenda “Se ignora”.



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

- En caso de que la/el paciente resida en el extranjero, anotar la leyenda “Sin información”.

CÓDIGO POSTAL

Número que identifica al código postal, constituido por cinco dígitos, correspondiente a la residencia habitual del paciente.

- Anotar un dígito en cada espacio.
- Si el código postal es de 4 dígitos, anotar un cero a la izquierda.
- Ejemplo: 20267, 30487, 06600, entre otros.

TIPO DE VIALIDAD

Se refiere a la clasificación que se le da a la vialidad en función del tránsito vehicular y/o peatonal.

- No se deben usar abreviaturas.
Ejemplo: Avenida, Boulevard, Calzada, Calle, Callejón, Cerrada, Circuito, Circunvalación, Continuación, Corredor, Diagonal, Eje Vial, Pasaje, Peatonal, Periférico, Privada, Prolongación, Retorno, Viaducto, entre otros.

NOMBRE DE LA VIALIDAD

Sustantivo propio que identifica a la vialidad, es decir, cómo se llama la vialidad.

- No se deben usar abreviaturas.
Ejemplo: Licenciado Benito Juárez, Las Flores, Río Blanco, Paseo de la Reforma, Oriente 112, Poniente 12 A, entre otros.

NÚM. EXTERIOR

Se refiere a los caracteres alfanuméricos y símbolos que identifican un inmueble en una vialidad.

- Ejemplo: 125, 1098, 572-A, Manzana 15, Lote 23, 57 Bis, entre otros.

NÚM. INTERIOR

Se refiere a los caracteres alfanuméricos y símbolos que identifican uno o más inmuebles pertenecientes a un número exterior.


- Ejemplo: 2, Local C, L-5, B, entre otros.

TIPO DE ASENTAMIENTO HUMANO

Clasificación que se da al asentamiento humano.

- Privilegiar el registro de ‘Colonia’ sobre los demás tipos de asentamiento humano, siempre que esta exista.
Ejemplo: Aeropuerto, Ampliación, Barrio, Cantón, Ciudad, Ciudad Industrial, Colonia, Condominio, Conjunto Habitacional, Corredor Industrial, Coto, Cuartel, Ejido, Fraccionamiento, Granja, Hacienda, Ingenio, Manzana, Paraje, Parque Industrial, Privada, Prolongación, Pueblo, Puerto, Ranchería, Rancho, Región, Residencia,



	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

Rinconada, Sección, Sector, Unidad, Habitacional, Villa, Zona Federal, Zona Industrial, entre otros.

NOMBRE DE ASENTAMIENTO HUMANO

Sustantivo propio que identifica al asentamiento humano.

- Ejemplo: Jardines del Lago, Centro, Villas Taurinas, Parque Residencial Coacalco, Alce Blanco, entre otros.

TELÉFONO

Número telefónico donde se pueda localizar al paciente.

- El número telefónico debe ser anotado a 10 dígitos, uno en cada espacio.

ESTANCIA

EXPEDIENTE

Anote el número de Expediente Clínico asignado al paciente dentro de la Unidad Médica.

- En caso que el número de expediente contenga alguno de los siguientes caracteres: /, -, _ , ., omitirlos del registro.
- Complete con ceros a la izquierda cuando sea necesario.

INGRESO

Anotar el día, mes y año de ingreso del paciente al hospital, ya sea al área de hospitalización o al servicio de corta estancia.


- La fecha debe ser anotada en el formato DD/MM/AAAA, completando con ceros a la izquierda si el número del día y/o mes es de un dígito.
- Utilizar números arábigos (0, 1, 2, ..., 9) y colocar un sólo dígito en cada espacio.
- Esta información no debe dejarse en blanco, ni llenarse con nueves.
- La fecha de ingreso no debe ser anterior a cinco años a la fecha de egreso, a excepción de los casos sucedidos en las unidades psiquiátricas; en donde los valores del campo "TIPOLOGIA_CLAVE" son igual a "Y", "HPSIQ" o "HPSIQMF" y el campo "SUBTIPOLOGIA_CLAVE" sea igual a "99", "NES", "INP" o "SAP" del catálogo ESTABLECIMIENTOS DE SALUD.
- La fecha de ingreso no puede ser mayor a la "Fecha de Egreso".
- La fecha de ingreso no puede ser menor a la "Fecha de Nacimiento".
- La fecha de ingreso no puede ser mayor a la fecha actual.

EGRESO

Anotar el día, mes y año de egreso del paciente (salida del hospital), ya sea desde el área de hospitalización o desde el servicio de corta estancia.

- La fecha debe ser anotada en el formato DD/MM/AAAA, completando con ceros a la izquierda si el número del día y/o mes es de un dígito.
- Utilizar números arábigos (0, 1, 2, ..., 9) y colocar un sólo dígito en cada espacio.



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

- Esta información no debe dejarse en blanco, ni llenarse con nueves.
- La fecha de egreso no debe ser menor al valor de la “Fecha de Ingreso”, ni mayor a la fecha actual.
- La Fecha de Egreso” no puede ser menor al valor de la “Fecha de Nacimiento”.

TIPO DE SERVICIO

Seleccionar el servicio otorgado al paciente, según sea el caso:

- 1. Hospitalización (Normal)
- 2. Corta Estancia.

SERVICIOS DE HOSPITALIZACIÓN

En caso de seleccionar en la variable **Tipo de Servicio** la opción “1. Hospitalización”, se deben especificar en este espacio, los servicios otorgados (donde estuvo internado la/el paciente) de acuerdo con las siguientes indicaciones:

- DE INGRESO. Anotar el servicio al que ingresó la/el paciente en el área de hospitalización. Para mayor referencia de los posibles servicios de ingreso en el área de hospitalización ver la Figura 1.
- SEGUNDO. Si fuera el caso, anotar el segundo servicio al que pasó la/el paciente en el área de hospitalización, para continuar con su atención, es decir, el primer cambio de servicio después de su ingreso. El servicio anotado aquí no puede ser el mismo indicado como servicio de ingreso. Para mayor referencia de los posibles servicios ver la Figura 1.
- TERCERO. Si fuera el caso, anotar el tercer servicio al que pasó la/el paciente en el área de hospitalización, para continuar con su atención. El servicio anotado aquí no puede ser el mismo indicado como segundo servicio, sin embargo, es posible que sea el mismo servicio de ingreso. Para mayor referencia de los posibles servicios ver la Figura 1.
- DE EGRESO. Anotar el servicio por el que egresó la/el paciente del área de hospitalización, cuando la/el paciente ha estado en varios servicios, anote el último. El servicio anotado aquí puede ser cualquiera de los indicados anteriormente. Para mayor referencia de los posibles servicios de ingreso en el área de hospitalización ver la *Figura 1*.
- ESTANCIA EN SERVICIOS DE APOYO. Si la/el paciente estuvo hospitalizado en algún servicio referente a “Terapia intensiva” o “Terapia intermedia”, anotar los días y/u horas, la cantidad máxima para días es “90” y la máxima para horas es “23”.






<p>Medicina interna ALERGOLOGÍA ANGIOLOGIA CARDIOLOGÍA CARDIOLOGÍA INTERVENCIONISTA DERMATOLOGÍA ENDOCRINOLOGÍA GASTROENTEROLOGÍA GERIATRÍA HEMATOLOGÍA INFECTOLOGÍA INMUNOLOGÍA MEDICINA INTERNA NEFROLOGÍA NEUMOLOGÍA NEUROLOGÍA ONCOLOGÍA REUMATOLOGÍA</p> <p>Cirugía CIRUGÍA GENERAL CIRUGÍA BARIÁTRICA CIRUGÍA CARDIOVASCULAR CIRUGÍA COLORRECTAL CIRUGÍA DE TÓRAX CIRUGÍA ENDOCRINA CIRUGÍA ENDOSCÓPICA CIRUGÍA HEPATOBILIAR CIRUGÍA MAXILOFACIAL CIRUGÍA ONCOLÓGICA CIRUGÍA PLÁSTICA CIRUGÍA SIN ESPECIFICAR NEUROCIRUGÍA UROLOGÍA</p> <p>Gineco obstetricia BIOLOGÍA DE LA REPRODUCCIÓN GINECOLOGIA GINECOOBSTETRICIA MEDICINA MATERNO FETAL OBSTETRICIA UROLOGÍA GINECOLÓGICA</p>	<p>Pediatría PEDIATRÍA ALERGOLOGÍA PEDIÁTRICA DERMATOLOGÍA PEDIÁTRICA ENDOCRINOLOGÍA PEDIÁTRICA GASTROENTEROLOGÍA PEDIÁTRICA GENÉTICA PEDIÁTRICA HEMATOLOGÍA PEDIÁTRICA INFECTOLOGÍA PEDIÁTRICA INMUNOLOGÍA PEDIÁTRICA MEDICINA INTERNA PEDIÁTRICA NEFROLOGÍA PEDIÁTRICA NEUMOLOGÍA PEDIÁTRICA NEUROCIRUGÍA PEDIÁTRICA NEUROLOGÍA PEDIÁTRICA OFTALMOLOGÍA PEDIÁTRICA ONCOLOGÍA PEDIÁTRICA ORTOPEDIA PEDIÁTRICA OTORRINOLARINGOLOGÍA PEDIÁTRICA PSIQUIATRÍA PEDIÁTRICA REHABILITACIÓN PEDIÁTRICA REUMATOLOGÍA PEDIÁTRICA TRAUMATOLOGÍA PEDIÁTRICA UROLOGÍA PEDIÁTRICA ANESTESIA PEDIÁTRICA CARDIOLOGÍA INTERVENCIONISTA PEDIÁTRICA CARDIOLOGÍA PEDIÁTRICA CIRUGÍA CARDIOVASCULAR PEDIÁTRICA CIRUGÍA COLORRECTAL PEDIÁTRICA CIRUGÍA DE TÓRAX PEDIÁTRICA CIRUGÍA ENDOSCÓPICA PEDIÁTRICA CIRUGÍA GENERAL PEDIÁTRICA CIRUGÍA MAXILOFACIAL PEDIÁTRICA CIRUGÍA NEONATAL CIRUGÍA ONCOLÓGICA PEDIÁTRICA CIRUGÍA PLÁSTICA PEDIÁTRICA ESTOMATOLOGÍA PEDIÁTRICA MEDICINA CRÍTICA PEDIÁTRICA NEONATOLOGÍA OTRA ESPECIALIDAD PEDIÁTRICA RADIOLOGÍA PEDIÁTRICA</p>	<p>Otros ANESTESIA ESTOMATOLOGÍA GENÉTICA INHALOTERAPIA LABORATORIO MEDICINA FAMILIAR MEDICINA PREVENTIVA MEDICINA TRANSFUNCIONAL OFTALMOLOGIA ORTOPEDIA OTORRINOLARINGOLOGIA OTROS SERVICIOS DE ADULTOS PATOLOGÍA PSIQUIATRÍA QUIMIOTERAPIA REHABILITACIÓN TRAUMATOLOGÍA UNIDAD DE HEMODIÁLISIS OTRO</p> <p>Medicina crítica UNIDAD CORONARIA UNIDAD DE TERAPIA INTENSIVA QUIRÚRGICA UNIDAD DE TERAPIA INTENSIVA UNIDAD DE TERAPIA INTENSIVA QUIRÚRGICA PEDIÁTRICA UNIDAD DE TERAPIA INTENSIVA PEDIÁTRICA</p> <p>Neonatología UNIDAD DE CUIDADOS INTENSIVOS NEONATALES CRECIMIENTO Y DESARROLLO UNIDAD DE CUIDADOS INTERMEDIOS NEONATALES</p> <p>Radiología MEDICINA NUCLEAR ÁREA DE RX ÁREA DE TOMOGRAFÍA ÁREA DE RESONANCIA MAGNÉTICA</p> <p>Radioterapia RADIO ONCOLOGÍA RADIO ONCOLOGÍA PEDIÁTRICA</p>
---	--	--

Figura 1. Servicios/Especialidades



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

<p>Caso clínico:</p> <p>Paciente masculino de 64 años, con diagnóstico previo de diabetes mellitus, quien ingresa al hospital por el servicio de urgencias por un cólico biliar. Se decide su hospitalización al servicio de cirugía, siendo sometido a una laparotomía exploradora, presentando descompensación de la diabetes, por lo que posterior a este procedimiento pasa al servicio de medicina interna, unos días después presenta infección de la herida quirúrgica, por lo que regresa al servicio de cirugía, de donde se egresa por mejoría.</p>	<p>Ejemplo de registro correcto:</p> <p>Servicio de ingreso: Cirugía</p> <p>Segundo servicio: Medicina interna</p> <p>Tercer servicio: Cirugía</p> <p>Servicio de egreso: Cirugía</p>
--	--

PROCEDENCIA

Seleccionar el número que corresponda al servicio de procedencia del paciente a su ingreso a la unidad médica.

- Únicamente en caso de que la/el paciente sea referido de **otra** unidad médica, seleccionar la opción “3. Referido” y escribir el nombre de dicha unidad así como la Clave Única de Establecimientos de Salud (CLUES).
- Si la procedencia es “4. Cunero patológico”, se debe validar que la edad del paciente sea menor a un mes.
- Cuando la procedencia no sea “1. Consulta externa”, “2. Urgencias”, “4. Cunero patológico” o “3. Referido”, circular la opción “5. Otro” y especificar el lugar en la línea respectiva.

MOTIVO DE EGRESO


Seleccionar el número que corresponda al motivo del egreso del paciente.

- En caso de que la/el paciente pase a otro hospital, escribir el nombre de dicha unidad y especificar la Clave Única de Establecimientos en Salud (CLUES) de esa unidad.
- Para una defunción:
 - Si el caso no ameritó notificación al Ministerio Público seleccionar la opción “2. No” en la variable MP y registrar el número de “Folio del Certificado de Defunción” respectivo (nueve casillas si es formato impreso o diecisiete si es formato electrónico).
 - Si el caso fue reportado al Ministerio Público (MP) seleccionar la opción “1. Sí” en la variable MP y dejar en blanco el número de “Folio del Certificado de Defunción” respectivo.

MUJER EN EDAD FÉRTIL

Si el egreso corresponde a una mujer de 9 a 59 años, debe contestar sin excepción está



 GOBIERNO DE MÉXICO SECRETARÍA DE SALUD	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

variable, independientemente del motivo de atención y afecciones tratadas.

- Circular o marcar con una X la opción correcta según sea el caso.
- Si la paciente egresa en estado de “Embarazo”, circular la opción “1”.
- Si la paciente egresa en “Puerperio (de 0 a 42 días después del evento obstétrico)”, circular la opción “2”.
- Esta información no puede desconocerse. Si no es evidente y la paciente no puede responder debido a su estado de salud, debe consultar la historia clínica en caso de estar a disposición o preguntar a sus acompañantes.

AFECCIONES TRATADAS

En este apartado deben registrarse los principales diagnósticos emitidos al final de la atención.


La persona a cargo del tratamiento debe seleccionar la afección principal y todas las otras afecciones que se van a registrar en cada episodio de atención de la salud. Un registro debidamente elaborado es esencial para dar buena atención al paciente y una fuente valiosa de datos epidemiológicos y otras estadísticas sobre la morbilidad y otros problemas de salud.

Cada término diagnóstico debe ser tan informativo como sea posible, lo que ayudará a que la afección se clasifique en la categoría más apropiada.

- Para el registro de tumores, es muy importante determinar el sitio primario (topografía), así como anotar la morfología y el comportamiento del tumor. En caso de no ser posible conocer el sitio primario o la morfología específica del tumor, describa el sitio anatómico donde se encontró el tumor.
- En caso de tumores malignos, no debe registrar sólo “Cáncer”, ya que éste es un término genérico.
- Cuando se registra una afección como traumatismo, envenenamiento u otro efecto de causas externas, es importante describir tanto la naturaleza de la afección como las circunstancias que las originaron.

Ejemplo de registro poco específico: × Afección principal: Apendicitis × Código CIE-10: K37 (Apendicitis, no especificada)	Ejemplo de registro poco específico: × Afección principal: Neoplasia × Código CIE -10: D489 (Tumor de comportamiento incierto o desconocido, de sitio no especificado)
Ejemplo de registro específico: ✓ Afección principal: Apendicitis aguda con absceso peritoneal ✓ Código CIE-10: K351 (Apendicitis	Ejemplo de registro específico: ✓ Afección principal: Adenocarcinoma pulmonar del lóbulo inferior



 GOBIERNO DE MÉXICO SECRETARÍA DE SALUD	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

aguda con absceso peritoneal)	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Código CIE-10: C343 (Tumor maligno del lóbulo inferior, bronquio o pulmón) ✓ Código CIE-10 de morfología: M8251/3 (Adenocarcinoma alveolar)
-------------------------------	--


Ejemplo de registro poco específico: <ul style="list-style-type: none"> × Afeción principal: Fractura × Código CIE-10: T142 (Fractura de región no especificada del cuerpo) 	Ejemplo de registro poco específico: <ul style="list-style-type: none"> × Afeción principal: Diabetes mellitus × Código CIE -10: E14X (Diabetes mellitus no especificada)
Ejemplo de registro específico: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Afeción principal: Fractura del cuello de fémur debido a una caída al resbalar en el pavimento grasoso. ✓ Código CIE-10 naturaleza de la lesión: S720 (Fractura del cuello del fémur) ✓ Código CIE-10 de causa externa: W0140 (Resbalón en el pavimento) 	Ejemplo de registro específico: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Afeción principal: Diabetes mellitus tipo II con nefropatía ✓ Código CIE-10 (+): E112 (Diabetes mellitus no insulínica con complicaciones renales) ✓ Código CIE-10 (*): N083 (Trastornos glomerulares en diabetes mellitus)

AFECCIÓN PRINCIPAL

Anotar la principal afeción que se trató o investigó durante el episodio de atención de la salud y especificar si esta afeción es la primera vez que se presenta en la/el paciente.

- Escribir de forma clara y precisa la afeción principal, de acuerdo con lo siguiente:
 - La afeción principal se define como la afeción diagnosticada, al final del proceso de atención de la salud como la causante primaria de la necesidad de tratamiento o investigación que tuvo la/el paciente. Si hay más de una afeción así caracterizada, debe seleccionarse la que se considera causante del mayor uso de recursos durante ese internamiento.
 - Si no se hizo ningún diagnóstico, debe seleccionarse el síntoma principal, hallazgo anormal o problema más importante como afeción principal, en vez de calificar un diagnóstico con términos tales como “posible”, “dudoso”, o “sospecha de”, que haya sido considerado, pero no establecido.
 - Los episodios de atención o contacto con los servicios de salud no se limitan al tratamiento o investigación de episodios de enfermedad o traumatismo, existen casos en los que una persona que no está enferma en el momento requiere o recibe atención limitada o algunos servicios; los detalles de las circunstancias de



	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

tal episodio deben registrarse como la afección principal.

- Si es la primera vez que se diagnostica al paciente con la afección descrita como afección principal, seleccionar “1. Primera vez”, en caso contrario seleccionar “2. Subsecuente”.

COMORBILIDADES

Anotar otras afecciones o problemas que fueron atendidos durante el episodio de atención de la salud.

- Esas otras afecciones se definen como aquellas que coexistieron o se desarrollaron durante el episodio de atención y afectaron el tratamiento del paciente.
- Las afecciones que hayan afectado con anterioridad al paciente pero que no inciden en el episodio actual no se deben registrar.
- Una causa externa no es válida como comorbilidad.

Caso clínico:	Ejemplo de registro correcto:
Paciente femenino de 5 años, con diagnóstico previo de leucemia linfoblástica aguda en tratamiento con quimioterapia quien acude al servicio de urgencia por dolor abdominal por lo que se ingresa al servicio de oncología pediátrica con diagnóstico de egreso de colitis pseudomembranosa y anemia.	<p>Afección principal: Colitis pseudomembranosa</p> <p>Afecciones de comorbilidad: Primera: Leucemia linfoblástica aguda Segunda: Anemia</p>

CAUSA EXTERNA

Cuando se registra una afección como traumatismo, envenenamiento u otro efecto de causas externas, en esta variable debe describir con el mayor detalle posible, las circunstancias, acontecimientos y condiciones que originaron la lesión, traumatismo envenenamiento, entre otros.


CÓDIGO CIE-10

Espacio destinado para el personal codificador, quien anotará el código CIE-10 que corresponde a cada patología descrita, así como el código CIE-10 para la reselección de la afección principal, resultado de la aplicación de las reglas para la codificación de morbilidad, mediante la cual se corrige el mal registro.

Notas (sólo para personal codificador):

- Los códigos deben ser de una longitud de 4 caracteres.
- Solo podrá seleccionar los códigos que en el campo “RUBRICA_TYPE” sea diferente



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023


de “B”.

- Si la afección principal reseleccionada resulta en un código de daga o asterisco, se seleccionará aquel que fue motivo de la atención y el otro se debe registrar el espacio de código adicional.
- Si la afección principal reseleccionada corresponde a un tumor (C00 a D48) se debe registrar el código de la morfología adicional en el espacio “sólo para tumores”. Los códigos de morfología constan de 5 caracteres; los 4 primeros identifican el tipo histológico del tumor y el quinto indica su comportamiento. El código de comportamiento se encuentra posterior a la diagonal.
- Solo podrá seleccionar los códigos que en el campo “AF_PRIN” sea “SI”, es decir, pueden ser afección principal.
- Verificar con relación a los valores que se tengan en las variables “sexo” y en su conjunto “Clave de Edad” y “edad”, las restricciones por sexo y edad respectivamente que tengan los códigos de CIE para la Afección principal (en especial con las pacientes obstétricas).
- No se deben aceptar códigos correspondientes al capítulo XX que corresponden a las claves de la V01 – Y98 con sus respectivas subcategorías en la Afección Principal, Afección Principal reseleccionada o comorbilidades.
- Si se registra un código de la CIE que corresponda al rango de claves O00 – O08 referentes a aborto, no se debe registrar otro código de la CIE que corresponda al mismo rango de claves en las comorbilidades.
- Si se registra un código de la CIE que corresponda al rango de claves O80 – O84 referentes a parto, no se debe registrar otro código de la CIE que corresponda al mismo rango de claves en las comorbilidades.
- Si se registra un diagnóstico correspondiente a parto (O80 – O84), ya no se puede registrar en las comorbilidades ni en la afección principal reseleccionada una causa correspondiente a aborto (O00 – O08) y viceversa.

Causa Externa:

- Registrar el código que le corresponda a la causa externa en caso de que aplique.
- Será obligatorio cuando en la variable “Afección Principal” o “Afección Principal Reseleccionada” se seleccione un código perteneciente a Traumatismo, Envenenamiento y algunas otras consecuencias de Causas Externas, Capítulo XIX (S00 – T98).
- Los códigos deben ser de una longitud de 4 caracteres.
- Solo podrá seleccionar los códigos que en el campo “RUBRICA_TYPE” sea diferente de “B”.
- Verificar con relación a los valores que se tengan en las variables “sexo” y en su conjunto “Clave de Edad” y “edad”, las restricciones por sexo y edad respectivamente que tengan según los diagnósticos del capítulo XX Causas externas de morbilidad y



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

mortalidad (V01 – Y98) y sus subcategorías de la CIE.

INFECCIÓN INTRAHOSPITALARIA

Si la/el paciente presentó una infección intrahospitalaria, circule o marque con una X la opción “1. Sí”, en caso contrario circule o marque la opción “2. No”.

PROCEDIMIENTOS DIAGNÓSTICOS, TERAPÉUTICOS Y QUIRÚRGICOS

En este apartado deben registrarse los principales procedimientos que fueron practicados al paciente durante la atención de las afecciones tratadas en su estancia en el hospital.


- Registrar, en orden de importancia de aplicación, la descripción de cada uno de los procedimientos, asegurándose de incluir los detalles topográficos.
- Debe priorizar los procedimientos quirúrgicos, dado el consumo de recursos (físicos y humanos) que requieren, sin embargo, es importante anotar también los procedimientos terapéuticos y diagnósticos.
- Incluir el registro de procedimientos obstétricos materno-neonatal: parto en posición vertical, apego inmediato madre y neonato, acompañamiento psicoemocional, y manejo activo de tercer periodo del trabajo de parto.
- **Para cada procedimiento**, si es el caso:
 - Registrar el número correspondiente al tipo de anestesia empleada de acuerdo con las opciones del catálogo “*TIPO DE ANESTESIA*”.
 - En caso de haber usado el quirófano:
 - Circular o marcar en la columna “Quirófano” la opción “1. Dentro”
 - En la columna “Quirófano” registrar el tiempo que se utilizó éste, en horas y minutos en el formato **HH:MM**. Completar ceros a la izquierda cuando se requiera, colocar un sólo dígito en cada espacio y utilizar números arábigos (0, 1, 2,...,9). Esta información no debe dejarse en blanco, ni llenarse con nueves.
 - Registrar la cédula profesional o CURP del médico responsable que realizó el procedimiento, si el médico tiene una especialidad, dar preferencia a la cédula de esta.
 - En caso de no haber usado el quirófano, seleccionar la opción “2. Fuera” en la columna “Quirófano”.

CÓDIGO CIE-9MC

Espacio destinado para el personal codificador, quien anotará el código de la Clasificación de Procedimientos (CIE-9-MC) que corresponde a cada procedimiento descrito. Este se deberá codificar a 4 dígitos.

- En caso de que el valor de la variable “Sexo” corresponda a “1. Hombre” y se tenga



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

algún diagnóstico con código “Z302” de la CIE (Esterilización), debe tener el registro de alguno de los procedimientos con códigos de la categoría “637” de la CIE-9MC, esta regla se debe verificar en ambos sentidos.

- En caso de que el valor de la variable “Sexo” corresponda a “2. Mujer” y tenga algún diagnóstico código de la CIE “Z302” (Esterilización), debe tener el registro de alguno de los procedimientos con las categorías de la “662”, “663” o “665”, o la subcategoría “6663” de la CIE-9MC.

VIOLENCIA Y/O LESIÓN

Seleccionar la opción “1. Sí” en caso de que la Hoja de atención por violencia y/o lesión haya sido llenada, en caso contrario elegir la opción “2. No”.

FOLIO DE LA HOJA DE ATENCIÓN POR VIOLENCIA Y/O LESIÓN

Si se selecciona la opción “1. Sí” en la variable anterior “Violencia y/o Lesión” se debe anotar el número de folio correspondiente a la “Hoja de Registro de Atención por Violencia y/o Lesión”. Este folio debe ser asignado por el hospital para la identificación de la Hoja de registro de atención por Violencia y/o Lesión.

ATENCIÓN OBSTÉTRICA

En este apartado debe registrarse la atención obstétrica otorgada dentro del hospital. Para las variables de las secciones “RESOLUCIÓN DEL EMBARAZO” e “INFORMACIÓN DEL PRODUCTO” sólo aplican cuando el valor en alguna de las variables: “Código CIE Afección Principal”, “Código CIE Comorbilidad” o “Afección Principal Reseleccionada”, se encuentre entre los rangos de códigos “000” – “007”, “010” – “026”, “029” – “084”, “085” – “092” u “098” – “099”.

GESTAS

Anotar el número del total de embarazos (gestas) que ha tenido la mujer a lo largo de su vida, incluyendo la actual, sin importar el término de estos. Esta información se deberá solicitar a toda mujer en edad fértil. Incluir: productos nacidos vivos, productos nacidos muertos, abortos, molas y embarazos ectópicos.

- Anotar un sólo dígito en cada espacio.
- El valor debe encontrarse dentro del rango mayor o igual a cero y menor igual a 25.
- Si esta información se desconoce, después de agotar todas las instancias para obtenerla, se debe anotar ‘99’.
- En caso de que la paciente está en puerperio (valor de la variable “Mujer en edad fértil” es igual a “2 – Puerperio”), el valor registrado en esta variable debe ser mayor o igual a 1 y la suma de partos, abortos y cesáreas deberá ser igual al número de gestas.



Ejemplo:

GESTAS	=	PARTOS	+	ABORTOS	+	CESÁREAS
2		1		0		1

- En caso de que la paciente está en embarazo (valor de la variable “Mujer en edad fértil” es igual a “1 – Embarazo”), el valor registrado en esta variable debe ser menor en uno a la suma de partos, abortos y cesáreas.

Ejemplos:

1. Paciente mujer primigesta:

GESTAS	=	PARTOS	+	ABORTOS	+	CESÁREAS
1		0		0		0

2. Paciente mujer, está embarazada por segunda vez, su embarazo anterior terminó en parto:

GESTAS	=	PARTOS	+	ABORTOS	+	CESÁREAS
2		1		0		0

PARTOS

Anotar el número de partos que ha tenido la mujer de su total de embarazos. Sin importar la condición del producto al nacimiento (vivo o muerto). Se debe contestar sin excepción esta variable, independientemente del motivo de atención y afecciones tratadas.

- Colocar un sólo dígito en cada espacio.
- Si esta información se desconoce, después de agotar todas las instancias para obtenerla, se debe anotar ‘99’.

ABORTOS


Anotar el número de abortos que ha tenido la mujer de su total de embarazos. Se debe contestar sin excepción esta variable, independientemente del motivo de atención y afecciones tratadas.

- Anotar un sólo dígito en cada espacio.
- Si esta información se desconoce, después de agotar todas las instancias para obtenerla, se debe anotar ‘99’.

CESÁREAS

Anotar el número de cesáreas que ha tenido la mujer de su total de embarazos. Sin importar la condición del producto al nacimiento (vivo o muerto). Se debe contestar sin excepción esta variable, independientemente del motivo de atención y afecciones tratadas.



	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

- Colocar un sólo dígito en cada espacio.
- Si esta información se desconoce, después de agotar todas las instancias para obtenerla, se debe anotar '99'.

SEMANAS DE GESTACIÓN

Anotar el tiempo medido en semanas, transcurrido desde el primer día del último ciclo menstrual de la mujer hasta la fecha en que ocurre la expulsión o extracción del producto del cuerpo de la madre (ya sea nacido vivo o nacido muerto) o que se dio el evento. Se debe contestar sin excepción esta variable, cuando la mujer haya ingresado en estado de embarazo al hospital.

- Colocar un sólo dígito en cada espacio.

EXTRACCIÓN O EXPULSIÓN

Seleccionar la opción "1. Sí" cuando el producto haya sido extraído o expulsado durante el proceso de atención hospitalaria, en caso contrario elegir la opción "2. No". Se debe contestar sin excepción esta variable, cuando la mujer haya ingresado en estado de embarazo al hospital, independientemente del motivo de atención y afecciones tratadas.

Las siguientes variables de este apartado (desde "Tipo de Atención" hasta "Lactancia Exclusiva") sólo se deben contestar cuando la respuesta a la pregunta anterior "Expulsión o Extracción" sea "1. Sí". En caso contrario, es importante que sean canceladas, para lo anterior cruce con una línea diagonal el cuadro correspondiente a cada variable.

TIPO DE ATENCIÓN

Seleccionar la opción "1" en caso de que la atención recibida haya sido resultado de un "Aborto" (menos de 22 semanas de gestación y rango de códigos en la CIE10 O00 - O07) en cuyo caso debe llenar la variable "Tipo de procedimiento de aborto", o seleccionar la opción "2" en caso de que la atención recibida haya sido resultado de un "Parto" (mayor o igual a 22 semanas de gestación y rango de códigos en la CIE10 O80 - O84) en cuyo caso debe llenar la variable "Tipo de Parto".

TIPO DE PARTO

Seleccionar el tipo de parto según la atención recibida.


TIPO PROCEDIMIENTO DE ABORTO

Seleccionar el tipo de parto según la atención recibida.

PRODUCTO DE UN EMBARAZO

Esta variable se deberá responder si el "Tipo de atención" (obstétrica) fue "Parto". Indicar si



 GOBIERNO DE MÉXICO SECRETARÍA DE SALUD	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

el nacido es producto de un embarazo único, gemelar, de tres o más.

- Esta información no puede desconocerse y no debe dejarse sin respuesta.
- En caso de ser un parto gemelar o de tres o más, considerar el total de productos de la gesta, independientemente de su condición de supervivencia; es decir, todos los productos deben ser tomados en cuenta a pesar de que uno o más hayan nacido muertos, o hayan fallecido antes de la expedición de los Certificados.

Nota: Si el embarazo es gemelar o de tres o más, se debe registrar el folio del Certificado de Nacimiento para cada producto nacido vivo. En caso de nacido muerto se debe registrar el folio del “Certificado de Muerte Fetal” o en caso de defunción de un nacido vivo registrar el folio del “Certificado de Defunción”.

DATOS DE LOS PRODUCTOS

Anotar los datos de todos y cada uno de los productos independientemente de la condición de nacimiento (nacido vivo o nacido muerto) de este evento.

CONDICIÓN AL NACIMIENTO

Seleccionar la opción “1. Muerte fetal” si el producto extraído o expulsado nació muerto o la opción “2. Nacido vivo” cuando el producto extraído o expulsado nació vivo.

CONDICIÓN DEL NACIDO VIVO AL EGRESAR LA MADRE


Seleccionar la opción “1” si el nacido vivo se da de alta con la madre, seleccionar la opción “2” si el nacido vivo permanece hospitalizado y la opción “3” si ocurre defunción del nacido vivo.

FOLIO DEL CERTIFICADO (NACIMIENTO, DEFUNCIÓN O MUERTE FETAL, SEGÚN SEA EL CASO)

Anotar el folio del certificado que corresponda según la condición del nacido al egresar la madre.

- Para folio del certificado de nacimiento, si el nacido vivo se da de alta con la madre o permanece hospitalizado, se debe registrar el número de Certificado Electrónico de Nacimiento (CeN) (los 14 dígitos), de lo contrario si se trata de un certificado tradicional se debe registrar el folio en las nueve casillas.
- Para folio del Certificado de Defunción, si el nacido vivo muere durante la atención, se debe registrar el folio en las nueve casillas.
- Para folio del Certificado de Muerte Fetal, si nace muerto el producto, se debe registrar el folio en las nueve casillas.
- En caso de que el nacido vivo muera durante la atención y por tanto cuente con un certificado de nacimiento y uno de defunción, registre el que corresponda al certificado de defunción (nueve casillas si es formato impreso o diecisiete si es formato electrónico), esto siempre y cuando el producto fallezca previo a su ingreso



	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

al servicio de hospitalización o antes del egreso de la madre.

APGAR A LOS 5 MIN

Registrar la calificación obtenida por el nacido vivo, de acuerdo con las condiciones generales de salud presentadas a los 5 minutos del nacimiento.

- Esta calificación se determina valorando cinco criterios simples: coloración de la piel, frecuencia cardíaca, irritabilidad refleja, tono muscular y esfuerzo respiratorio. Consultar los “Términos y Definiciones” para el detalle de la medición.
- La puntuación final tiene una escala de 0 a 10, donde el “0” indica un mal estado patológico y el “10” un buen estado de salud.
- Completar con cero a la izquierda si la calificación final es de un dígito.

REANIMACIÓN NEONATAL AVANZADA

Seleccionar la opción “1. Sí” cuando el nacido vivo requiere reanimación neonatal avanzada o la opción “2. No” si sólo se proporcionaron maniobras de reanimación neonatal básica.

ALOJAMIENTO CONJUNTO

Si el recién nacido compartió con su madre de manera transicional la misma habitación después del parto, de forma tal que fueron atendidos juntos hasta la recuperación inmediata de ambos y facilitó la lactancia para la madre, seleccione la opción “1. Sí”, en caso contrario seleccione la opción “2. No”.

LACTANCIA EXCLUSIVA

Si el recién nacido recibió exclusivamente leche humana (incluye extraída o de otra madre) abarca a aquellos bebés que además recibieron suero oral, gotas, jarabes (medicamentos o vitaminas), además de la leche humana, pero ningún otro líquido o alimento. Seleccione la opción “1. Sí” si fue este el caso, de lo contrario seleccione la opción “2. No”.


PLANIFICACIÓN FAMILIAR

Seleccionar el método anticonceptivo elegido por la paciente, posterior al evento obstétrico y entregado por la Unidad médica (en caso de seleccionar de la opción 1 a la 10 o 12).

- No es válido elegir la opción “11. Otros” y escribir alguna de las opciones de la 1 a la 10 o 12.
 - Ejemplo incorrecto:

11	Otros	DIU
----	-------	-----
- Anotar la opción “0 – Ninguno”, en caso de que la paciente mencione que el método de “Planificación familiar” es alguno de los siguientes:
 - Histerectomía



 GOBIERNO DE MÉXICO SALUD <small>SECRETARÍA DE SALUD</small>	INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA HOJA DE LA HOJA DE HOSPITALIZACIÓN – VERSIÓN 2024		
	CLAVE DEL DOCUMENTO: SINBA-SEUL-14-P-DGIS	VERSIÓN DEL DOCUMENTO: 1.7	FECHA DEL DOCUMENTO: Diciembre, 2023

- Vasectomía
- Método del ritmo
- No acepta
- Paridad satisfecha
- Desea...

En el 2023 se agrega el método “12 Inyectable trimestral”, elija esta opción cuando se le aplica este método a la paciente para evitar el embarazo durante un lapso de tres meses o más.

HOSPITALES PSIQUIÁTRICOS

Este apartado sólo aplica en caso de que la atención proporcionada sea en Hospitales Psiquiátricos con tipología “Y” que corresponde a Hospital Psiquiátrico (Incluyendo granjas) de acuerdo con el catálogo de CLUES.

TIPO DE UNIDAD

Seleccionar el tipo de unidad psiquiátrica en donde se brinda la atención al paciente.

TIPO DE SERVICIOS

Seleccionar el tipo de servicio psiquiátrico otorgado al paciente durante su estancia en la unidad hospitalaria.

PROFESIONAL DE LA SALUD RESPONSABLE

Este apartado se debe llenar con los datos del profesional de la salud que proporcione la atención y avala la información contenida en la “Hoja de Hospitalización (SINBA-SEUL-14-P)”.

- Es importante mencionar que esta hoja se debe llenar por personal médico.
- Anotar Nombre(s), Primer Apellido, Segundo Apellido del personal responsable de la atención.
- Anotar la CURP del profesional de la salud responsable de la atención, siendo esta variable obligatoria. Esta información no puede desconocerse y no debe dejarse sin respuesta.
- Anotar la Cédula del profesional responsable de la atención, se debe llenar en todos los casos en el que el personal de la salud ya cuente con una cédula profesional, sólo en el caso de pasantes o médico interno de pregrado, sólo llenar la CURP.
- El profesional de la salud responsable del llenado de la hoja debe plasmar su firma autógrafa en este espacio, haciendo constar que es el responsable de la información contenida en el documento. La hoja de hospitalización se considerará inválido sin esta firma.

